Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Осипова

Приказ от 01.09.2017 №111 а

План работы

МБОУ Лосненской СШ по противодействию коррупции

на 2017 -2018 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **1.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1. | Издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции, об утверждении плана мероприятий | август | Директор школы |
| 2. | Формирование перечня нормативно-правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике | апрель- июнь | Заместитель Пастухова Г.В. |
| **2.Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1. | Участие в разработке методических материалов (с обобщение опыта по антикоррупционной пропаганде) | в течение года | Администрация |
| 2. | Предоставление муниципальных услуг (организация отдыха обучающихся в каникулярное время, в т.ч. летнего отдыха детей) | постоянно | Администрация |
| 3. | Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | постоянно | Администрация |
| 4. | Обеспечение доступности информации о деятельности ОУ в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В течение срока действия плана | Администрация  Учитель информатики Корнеенкова В.И. |
| **3.Кадровая работа** | | | |
| 1. | Всеобуч для работников ОУ по этике и служебном поведении ; сотрудничество учреждений с правоохранительными органами |  | Заместитель Пастухова Г.В. |
| **4.Мониторинг коррупции** | | | |
| 1. | Контроль за выполнением плана   работы по противодействию коррупции  на 2018 год | постоянно | Администрация |
| **5. Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Включение в  рабочие программы 5-11 классов по предметам: история, обществознание, литература материалов по антикоррупционной направленности | март | Учителя-предметники |
| 2. | Работа сайта школы  в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности | постоянно | Администрация  Учитель информатики Корнеенкова В.И. |
| 3. | Обеспечение литературой по вопросам организации работы по антикоррупционному образованию, просвещении, пропаганде | постоянно | Администрация |
| 4. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, вузовских олимпиадах по обществознанию и праву | ежегодно | Кузина Ю.В. |
|  | **6. Работа с обучающимися** | | |
| 1. | Проведение конкурсов школьных работ по проблеме борьбы с коррупцией | ежегодно | Учителя-предметники |
| 2. | Для учащихся - классные часы в форме дискуссий и ролевых игр по предложенной тематике тематикой:  1. Быть честным. По законам справедливости.  2. Откуда берутся запреты?  3. Быть представителем власти. Властные полномочия.  4. Что такое коррупция? Как решить проблему коррупции?  5. Закон и необходимость его соблюдения.  6. . Зачем нужна дисциплина? | ежегодно | Классные руководители  5-11 кл. |
| 3. | Деятельность школьной службы медиации | В течение года | Социальный педагог Ефимова С.В. |
| 4. | Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей  направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся | постоянно | Классные руководители |
| 5. | Проведение классных часов,  посвященных Международному дню антикоррупции (8-11кл.) | декабрь | Классные руководители |
| **7.Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности** | | | |
| 1. | Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт школы | постоянно | Администрация  Учитель информатики Корнеенкова В.И. |
| 2. | Размещение отчетов по самообследования на сайте образовательного учреждения | До 01 сентября | Директор школы |